CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA- CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Representante de la Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO: A-BS-FO45 / VERSIÓN: 02	**ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL**		

Acta No.	2
Fecha acta	15/06/2023
Contrato No.	14814-02
Fecha de suscripción del contrato	17 de Mayo de 2023
Objeto del contrato	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ATENCION A LA POBLACION EN SITUACION DE DISCAPACIDAD, POBLACION INFANTIL Y ADOLENCENTES DENTRO DEL PROCESO DE RELACION CON PARTES INTERESADAS EN EL AREA DE JURISDICCION DE LA CDMB (GESA- RPI-PROFESIONAL-22)
Contratista	NATALIA JIMENA CANDELA CELY
NIT Contratista	63536763
Representante legal contratista	CANDELA CELY NATALIA JIMENA
Valor	18.500.000,00
Plazo	5 MESES
Supervisor o interventor	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Cargo supervisor o contrato suscrito con el interventor	JEFE DE OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL
Funcionario competente para aprobar inicio del contrato	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Acto administrativo que delega funciones a funcionario competente	Resolución 0473 del 2020
Fecha acta de inicio	23 de Mayo de 2023
Fecha estimada de terminación	22 de Octubre de 2023
Periodo que comprende el acta	Desde el 23/05/2023 hasta el 31/05/2023

En Bucaramanga, en la fecha indicada, se reunieron con el fin de evaluar y aprobar el recibo y pago parcial del objeto del contrato antes referenciado, La Jefe de Oficina de Gestión Social y Ambiental y Supervisora MONICA PAOLA MONSALVE MONROY, y el contratista NATALIA JIMENA CANDELA CELY representado legalmente por CANDELA CELY NATALIA JIMENA, para lo cual procedieron como se señala.

1. ALCANCE DEL OBJETO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA

ACTIVIDAD O BIENES O SERVICIOS QUE COMPRENDE EL ACTA	CTDAD	VALOR UNITARIO	
NO APLICA			

2. EVIDENCIAS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

1. Que mediante el acta No.1 de fecha 23/05/2023, se fijó la fecha de iniciación del contrato.

2. Que de acuerdo con el cronograma de trabajo, durante el periodo comprendido entre 23/05/2023 y 31/05/2023, el contratista ha desarrollado a entera satisfacción del supervisor las siguientes actividades: **Se anexa informe de actividades presentado por el contratista correspondiente al periodo a pagar, en formato A-BS-FO07.**

Consultando la dirección electrónica http: /www.nuevosoi.com, se verifico la realización de los aportes al sistema de seguridad social en cuanto a salud, pensión y riesgos del mes de mayo del 2023 a través de la planilla N°4502239191, encontrando que el estado de la planilla es PAGADA dentro del plazo

3. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

EL Supervisor manifiesta que revisó el informe y las evidencias presentadas por el contratista y certifica que cumplió a cabalidad el objeto contractual correspondiente al lapso que comprende la presente cuenta, de conformidad con las condiciones y especificaciones estipuladas en el contrato, dando cumplimiento a las obligaciones a su cargo incluyendo las relacionadas con la seguridad social, riesgos y parafiscales, por lo tanto, da concepto favorable para el pago.

4. ORDENACION DEL PAGO

Con fundamento en las evidencias y el concepto del Supervisor o Interventor aprueba el pago correspondiente al periodo comprendido entre él 23/05/2023 y el 31/05/2023, por valor de novecientos ochenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos ($ 986.666,00)

5. En consecuencia, **ACUERDAN**

1. **APROBAR** el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 23/05/2023 y el 31/05/2023, por valor de novecientos ochenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos ($ 986.666,00), de conformidad con la siguiente liquidación:

Valor fiscal del contrato.....$ 18.500.000,00
Valor bruto a pagar ..... $ 986.666,00
Valor IVA .....$ 0,00
Total ejecutado.....$ 986.666,00
Valor amortizado..... .$ 0,00
Neto.....$ 986.666,00
% valor ejecutado..... 5,333
% tiempo transcurrido..... 5,333

2. La OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL - GESA remitirá el siguiente día hábil la presente acta a la Oficina de Contratación para su publicación en el SECOP II y archivo en el expediente contractual.

6. ANEXOS

Se anexa informe de actividades presentado por el contratista correspondiente al periodo a pagar, en formato A-BS-FO07

Nombre: MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Supervisor y Jefe de Oficina
C.C. No. 52263306

Nombre: NATALIA JIMENA CANDELA CELY
Contratista
C.C. No. 63536763